

Договір №

про встановлення особистого строкового сервітуту для розміщення тимчасової споруди

місто Хмельницький

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_ року

Управління торгівлі міської ради в особі начальника управління

\_\_\_\_\_ (надалі “Власник”), що діє на підставі

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

з одного боку та суб'єкт господарювання \_\_\_\_\_ надалі “Сервітуарій” (номер запису в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців \_\_\_\_\_), в інтересах якого встановлюється особистий строковий сервітут, з другого боку склали цей договір про таке:

### 1. Предмет Договору

1.1. Предметом цього Договору є особистий строковий сервітут, встановлений виключно “Сервітуарію” на територію, на якій буде розміщуватись та використовуватись для \_\_\_\_\_ (вид функціонального призначення згідно додатку №4 до рішення сесії) тимчасова споруда узгодженого архітипу загальною площею \_\_\_\_\_.

1.2. Об'єктом особистого строкового сервітуту за цим Договором є територія (об'єкт благоустрою) в м.Хмельницькому за адресою \_\_\_\_\_ площею \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup>, розташування та межі якої зазначено в паспорті прив'язки тимчасової споруди, що є невід'ємною частиною цього Договору.

1.3. За тимчасовою спорудою “Сервітуарія” також закріплюється територія площею \_\_\_\_\_ м<sup>2</sup> для утримання в належному стані (в тому числі: тротуар, газон та бортовий камінь) згідно схеми благоустрою прилеглої території тимчасової споруди паспорта прив'язки, розробленої у відповідності до Правил благоустрою території міста Хмельницького, затверджених в новій редакції рішенням міської ради від 25.06.2014р. №71, із внесеними змінами рішенням міської ради від 24.12.2014 №22.

Здійснення прибирання прилеглої території може проводитись силами спеціалізованих підприємств за умови укладення договору.

Витрати на утримання в належному стані закріпленої за тимчасовою спорудою “Сервітуарія” території здійснюються за рахунок “Сервітуарія”.

1.4. Даний Договір не є договором оренди земельної ділянки чи будь-яким іншим договором користування земельною ділянкою.

### 2. Строк дії Договору

2.1. Договір набуває чинності з моменту його підписання Сторонами та припиняється після спливу строку, на який було встановлено сервітут.

2.2. Строк дії договору з \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_.

2.3. Даний Договір вважається достроково припиненим, якщо змінився власник тимчасової споруди.

2.4. Дія цього Договору може бути продовжена шляхом укладання додаткової угоди у випадку продовження строку дії паспорта прив'язки при умові відсутності заборгованості щодо сплати за цим Договором і дотриманням вимог цього Договору та заявою

“Сервітуарія”, яка надається в управління адміністративних послуг за 30 днів до закінчення його дії.

2.5. У випадку розміщення пересувних тимчасових споруд дія договору після закінчення терміну дії не поновлюється. Право на розміщення ПТС отримується на конкурсних умовах.

### **3. Розрахунки за Договором.**

3.1. розрахунок річної плати за розміщення ТС проводиться за формулою:

$$П = 0,12 V_M \times S \times K_f;$$

де:

П - річна плата за розміщення ТС у грн.

$V_M$ - річна вартість 1 м<sup>2</sup> об'єкта благоустрою, яка дорівнює вартості 1 м<sup>2</sup> земельної ділянки у відповідному місці у грн. Для розрахунку річної плати за розміщення ПТС суб'єктам господарювання - переможцям конкурсу за основу береться розмір плати за договором ОСС, встановлений під час конкурсу.

S - площа тимчасової споруди у м<sup>2</sup>;

$K_f$  - коефіцієнт функціонального використання тимчасової споруди, що затверджується рішенням міської ради;

0,12 - коефіцієнт, що враховується для розрахунку плати за користування об'єктом благоустрою.

3.2. Розмір плати переглядається на кожен наступний календарний рік у разі зміни розмірів річної вартості 1 м<sup>2</sup> об'єкта благоустрою, підвищення цін і тарифів, зміни коефіцієнтів індексації, визначених законодавством. “Власник” у разі зміни розміру плати письмово повідомляє “Сервітуарія”.

3.3. Плата за користування особистим строковим сервітутом сплачується “Сервітуарієм” щомісячно рівними частками (1/12 від річної плати) не пізніше 10-го числа наступного місяця, що слідує за останнім календарним днем місяця, за який сплачується відповідна плата на рахунок \_\_\_\_\_.

3.4. Розмір плати за цим Договором підлягає обов'язковому перегляду Сторонами у разі зміни законодавства України або прийняття Хмельницькою міською радою відповідних рішень, якими регулюється плата за розміщення тимчасових споруд, а також в інших випадках, передбачених чинним законодавством України.

3.5. Після закінчення строку дії Договору, “Сервітуарій” та «Власник» підписують акт звірки щодо повноти сплати за договором, що є підтвердженням сплати всієї суми платежів за цим Договором.

### **4. Права та обов'язки Сторін**

4.1. “Власник” має право:

4.1.1. Вимагати від “Сервітуарія” використання особистого строкового сервітуту, встановленого даним Договором, виключно з метою, в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі.

4.1.2. Вимагати від “Сервітуарія” своєчасного внесення плати за користування особистим строковим сервітутом.

4.1.3. Вимагати від “Сервітуарія” утримувати в належному стані територію, закріплену за тимчасовою спорудою, а також підтримувати належний експлуатаційний стан тимчасової споруди та відповідного технологічного обладнання, що використовується разом з тимчасовою спорудою.

4.1.4. Здійснювати перевірки дотримання “Сервітуарієм” умов Договору та утримання закріпленої за тимчасовою спорудою території в належному стані.

4.1.5. Змінювати розмір плати, встановленої в Договорі, у випадках, передбачених чинним законодавством України та даним Договором.

4.1.6. Вимагати тимчасового перенесення тимчасової споруди “Сервітуарія” після направлення “Сервітуарію” відповідного письмового повідомлення за 1 місяць, при

необхідності проведення планових ремонтних робіт на території, на якій розміщена тимчасова споруда та без попередження при необхідності проведення аварійних ремонтних робіт, з наданням тимчасового місця для розміщення тимчасової споруди.

4.1.7. В односторонньому порядку розірвати даний Договір щодо розміщення “Сервітуарієм” тимчасової споруди у випадку, передбаченому п.п.4.4.5 та п.5.3. Порядок одностороннього розірвання Договору визначено п.6.1. цього Договору.

4.2. “Власник” зобов'язаний:

4.2.1 Не перешкоджати “Сервітуарію” використовувати встановлений цим Договором особистий строковий сервітут для здійснення підприємницької діяльності.

4.3. “Сервітуарій” має право:

4.3.1. Використовувати встановлений цим Договором особистий строковий сервітут для здійснення підприємницької діяльності, за умови дотримання умов цього Договору.

4.3.2. За місяць до закінчення строку дії Договору, звернутися до “Власника” з клопотанням щодо продовження строку дії договору на новий строк шляхом укладання додаткової угоди (крім випадків щодо розміщення ПТС). Додаткова угода на новий строк укладається у випадку продовження строку дії паспорта прив'язки при умові відсутності заборгованості щодо сплати за цим Договором та дотриманням вимог цього Договору.

4.4. “Сервітуарій” зобов'язаний:

4.4.1. Дотримуватися умов цього Договору. Використовувати встановлений особистий строковий сервітут виключно з метою, в порядку та на умовах, визначених в цьому Договорі.

4.4.2. Своєчасно вносити плату за користування особистим строковим сервітутом в порядку, визначеному Договором.

4.4.3. Щорічно до 20 січня підписувати з “Власником” акт звірки взаєморозрахунків, що підтверджує відсутність заборгованості за Договором.

4.4.4. За власний рахунок підтримувати зовнішній архітектурний вигляд споруди, затверджений \_\_\_\_\_, здійснювати прибирання прилеглої території у відповідності до п.4.2.4 “Правил благоустрою території міста Хмельницького”, затверджених в новій редакції рішенням міської ради від 25.06.2014 №71, із внесеними змінами рішенням міської ради від 24.12.2014 №2 , паспорта прив'язки та пам'ятки, яка є невід'ємною частиною договору.

4.4.5. Не допускати будівництва будь-яких будівель, споруд або інших об'єктів на території, на яку встановлено особистий строковий сервітут.

4.4.6. Після розміщення тимчасової споруди подати в управлінця адміністративних послуг письмову заяву за формою наведеною у додатку 2 Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.2011 року № 244, із зазначенням інформації про виконання вимог паспорта прив'язки.

4.4.7. Після закінчення строку дії Договору, якщо не буде продовжено строк дії паспорта прив'язки, або в разі анулювання паспорта прив'язки тимчасової споруди “Сервітуарія”, припинити користуватися територією та демонтувати тимчасову споруду.

4.4.8. Не допускати укладення договору оренди тимчасової споруди або її частини на строк, який перевищує строк дії договору особистого строкового сервітуту.

## **5. Відповідальність за невиконання умов договору.**

5.1. За невиконання або неналежне виконання умов договору, нанесення збитків, Сторони несуть відповідальність відповідно до діючого законодавства України.

5.2. В разі порушення термінів оплати, зазначених в п.3.3. договору, “Сервітуарій” сплачує пеню в розмірі 0,1 відсотка від несплаченої суми за кожен день прострочення платежу.

5.3. У разі невнесення “Сервітуарієм” плати за користування особистим строковим сервітутом протягом трьох календарних місяців підряд, даний Договір вважається достроково розірваним «Власником» в односторонньому порядку. Моментом розірвання Договору є наступний календарний день, що слідує за останнім календарним днем

здійснення платежу за відповідний календарний місяць. Сторони погоджуються з тим, що в разі несплати “Сервітуарієм” протягом трьох календарних місяців підряд плати за користування особистим строковим сервітутом дострокове розірвання цього договору відбувається за фактом несплати “Сервітуарієм” коштів за відповідний період за письмовим повідомленням «Сервітуарія» на адресу, вказану в цьому Договорі (у випадку ненадання документів про вчасну сплату). З моменту дострокового розірвання Договору “Сервітуарій” втрачає право користування особистим строковим сервітутом на розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності на вказаній в цьому Договорі території та зобов’язаний демонтувати/знести її в 2 тижневий строк після отримання повідомлення про розірвання договору особистого строкового сервітуту.

## **6. Інші умови договору**

6.1. Договір може бути розірваний “Власником” в односторонньому порядку в разі:

- закінчення строку дії паспорта прив’язки і не подання заяви на його продовження;
- закінчення строку дії договору ОСС та відсутності звернення щодо його продовження у строк, передбачений пунктом 4.3.2. цього Договору;
- анулювання паспорта прив’язки;
- самовільної зміни “Сервітуарієм” функціонального призначення ТС;
- порушення п.5.3. Договору;
- передача в оренду понад 30% площі тимчасової споруди з іншим функціональним призначенням.

6.2. Зміна умов Договору можлива за взаємною згодою Сторін.

6.3. Встановлений (передбачений) цим Договором особистий строковий сервітут не позбавляє “Власника” прав володіння, користування або розпорядження об’єктом даного Договору, не надає “Сервітуарію” права на проведення будь-якого будівництва на території, наданій йому для розміщення тимчасової споруди, та території для забезпечення благоустрою (підтримання в належному стані).

6.4. Цей Договір у разі смерті „Сервітуарія” може бути переоформлений на спадкоємця за його заявою на строк до закінчення його дії.

6.5. Тимчасова споруда, розміщена за цим Договором, може бути демонтована у Порядку, затвердженому рішенням Хмельницької міської ради №55 від 21 вересня 2016 року з урахуванням випадків, передбачених рішенням Хмельницької міської ради № \_\_\_\_ від 2016р.

6.6. Спори, що виникають при виконанні цього Договору, вирішуються Сторонами шляхом переговорів, а в разі недосягнення домовленості в судовому порядку.

6.7. У випадках, не передбачених даним Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.

6.8. Цей Договір укладено в двох примірниках, які мають однакову юридичну силу, по одному примірнику для кожної із Сторін.

Додатки до цього договору є його невід’ємною частиною.

До цього договору додаються :

Додаток 1. Паспорт прив’язки тимчасової споруди .

Додаток 2. Довідка про вартість 1 м<sup>2</sup> об’єкта благоустрою.

Додаток 3. Пам’ятка - Витяг з Правил благоустрою території міста Хмельницького, затверджених в новій редакції рішенням міської ради від 25.06.2014 №71, із внесеними змінами рішенням міської ради від 24.12.2014 №22.

7. Юридичні адреси сторін. Власник :  
Управління торгівлі  
м.Хмельницький, вул.Грушевського,88  
Одержувач коштів:  
УК у м. Хмельницькому  
м. Хмельницький  
Код платежу \_\_\_\_\_  
Код ЄДРПОУ \_\_\_\_\_  
Банк одержувача: ГУДКСУ  
у Хмельницькій області  
МФО 815013  
р/р \_\_\_\_\_  
Призначення платежу:  
згідно ДОСС № від р. ( )

Начальник  
управління торгівлі  
\_\_\_\_\_

Секретар міської ради

Начальник управління торгівлі

Сервітуарій:

\_\_\_\_\_

м.Хмельницький

\_\_\_\_\_

іден. код № \_\_\_\_\_

тел.

\_\_\_\_\_

М.Кривак

Р.Сідлецька