Додаток

до рішення виконавчого комітету

від 25.04.2024 № 693

**Першочергові заходи**

**з підготовки комунальної інфраструктури та житлового фонду**

**до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025 років**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Перелік заходів** | **Одиниця виміру** | **Кількість** | **Строки**  **виконання** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **Департамент інфраструктури міста** | | | | |
| **Управління багатоквартирними будинками**  **Комунальні підприємства управляючі муніципальні компанії «Центральна»,**  **«Проскурівська», «Південно-Західна», «Дубове», «Озерна», КП «Елеватор», товариства з обмеженою відповідальністю «Житлово-експлуатаційне об’єднання», «Керуюча Компанія «ДомКом Хмельницький»** | | | | |
| 1. | Комплексно підготувати будинки до зими з видачею паспортів готовності | буд. | 981 | до 20.09.2024 |
| 2. | Відремонтувати покрівлі: | м2 | 11900 |  |
|  | м’які | м2 | 11373 | до 01.10.2024 |
|  | шиферні | м2 | 482 | до 01.10.2024 |
|  | металеві | м2 | 45 | до 01.10.2024 |
| 3. | Відремонтувати внутрішньобудинкові мережі будинків: | буд. | 58 |  |
|  | - системи гарячого водопостачання | буд. | 9 | до 15.09.2024 |
|  | - системи холодного водопостачання | буд. | 49 | до 15.09.2024 |
| 4. | Відремонтувати теплоізоляцію | мп | 708 | до 01.10.2024 |
| 5. | Відремонтувати елеваторні вузли | шт. | 12 | до 01.10.2024 |
| 6. | Виконати ремонт димарів | шт. | 118 | до 01.10.2024 |
| 7. | Виконати ремонт вхідних та підвальних дверей | шт. | 141 | до 01.10.2024 |
| 8. | Виконати ремонт під’їздів | шт. | 264 | до 01.10.2024 |
| 9. | Виконати ремонт швів стінових панелей | мп | 2687 | до 30.09.2024 |
| 10. | Засклити вікна на сходових клітках | м2 | 460 | до 25.09.2024 |
| 11. | Замінити каналізаційні труби | мп | 1998 | до 01.10.2024 |
| 12. | Замінити водопровідні труби | мп | 2739 | до 25.09.2024 |
| 13. | Заготовити піщано-соляну суміш | тонн | 317 | до 01.10.2024 |
| 14. | Підготувати інвентар для прибирання снігу та льоду:  -лопати  -віники  -льодоруби | шт.  шт.  шт. | 224  12860  97 | до 20.09.2024 |
| 15. | Виконати герметизацію інженерних вводів | шт. | 45 | до 10.09.2024 |
| 16. | Підготувати техніку до роботи в осінньо-зимовий період | шт. | 22 | до 01.10.2024 |
| **Вулично-дорожнє господарство міста**  **Комунальне підприємство по будівництву, ремонту та експлуатації доріг** | | | | |
| 1. | Підготувати снігоочисну техніку для розчищення доріг від снігу | шт. | 31 | до 01.10.2024 |
| 2. | Заготовити протиожеледну суміш | тис. тонн | 12 | до 01.10.2024 |
| 3. | Підготувати пересувну установку **«**Багела**»** для проведення ямкового ремонту доріг міста в осінньо-зимовий період | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| 4. | Заготовити скол для роботи установки **«**Багела**»** в осінньо-зимовий період | тонн | 150 | до 01.10.2024 |
| 5. | Завезти на особливо небезпечні ділянки вулиць міста піщано-соляну суміш | тонн | 350 | до 01.10.2024 |
| 6. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів для забезпечення, при необхідності, безперервної роботи техніки з розчищення вулиць від снігових заметів | літрів | 9000 дизпаливо  1800 бензин | до 01.10.2024 |
| 7. | Заготовити:  - лопати  - віники | шт. | 80  1000 | до 01.10.2024 |
| **Зелене господарство**  **Комунальне підприємство по зеленому будівництву та благоустрою міста** | | | | |
| 1. | Провести ремонт криниць в Хмельницькій міській територіальній громаді | шт. | 35 | згідно графіка |
| 2. | Провести ревізію системи опалення та електромереж в приміщеннях | шт. | 6 | до 01.10.2024 |
| 3. | Підготувати техніку до роботи в осінньо-зимовий період | од. | 6 | до 01.10.2024 |
| 4. | Підготувати теплицю до роботи в осінньо-зимовий період | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 5. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів | літрів | 3000 дизпаливо  3000 бензин | до 01.10.2024 |
| 6. | Заготовити піщано-соляну суміш | тонн | 100 | до 01.10.2024 |
| 7. | Заготовити:  - лопати  - віники | шт.  шт. | 50  700 | до 01.10.2024 |
| **Комунальне підприємство «Парки та сквери міста Хмельницького»** | | | | |
| 1. | Підготувати техніку до роботи в осінньо-зимовий період | од. | 3 | до 01.10.2024 |
| 2. | Заготовити:  - лопати  - віники | шт.  шт. | 15  500 | до 01.10.2024 |
| 3. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів | літрів | 500 дизпаливо  250 бензин | до 01.10.2024 |
| 4. | Заготовити протиожеледну суміш | тонн | 40 | до 01.10.2024 |
| 5. | Підготувати приміщення для зимування тварин в парку ім. Чекмана | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| **Освітлення міста**  **Комунальне підприємство «Міськсвітло»** | | | | |
| 1. | Провести ревізію шаф I-170 та підготувати їх до роботи в осінньо-зимовий період | шт. | 228 | до 01.10.2024 |
| 2. | Провести ремонт транспортних засобів до експлуатації в осінньо-зимовий період | шт. | 7 | до 01.10.2024 |
| 3. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів | літрів  м3 | 2000 дизпаливо  3000 газ | до 01.10.2024 |
| 4. | Провести ревізію систем опалення та електромереж в приміщеннях | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| **Поводження з побутовими відходами**  **Хмельницьке комунальне підприємство «Спецкомунтранс»** | | | | |
| 1. | Провести ревізію системи опалення майстерні з ремонту автомобілів | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 2. | Провести ревізію електромереж в майстерні з ремонту автомобілів | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 3. | Забезпечити охорону на міському полігоні твердих побутових відходів |  |  | постійно |
| 4. | Заготовити грунт для проведення пошарового пересипання на міському полігоні твердих побутових відходів | м3 | 4000 | до 01.10.2024 |
| 5. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів | літрів | 28000 дизпаливо  1000 бензин | до 01.10.2024 |
| **Ритуальні послуги**  **Спеціалізоване комунальне підприємство «Хмельницька міська ритуальна служба»** | | | | | |
| 1. | Заготовити протиожеледну суміш | тонн | 25 | до 20.10.2024 | |
| 2. | Підготувати приміщення до експлуатації в осінньо-зимовий період | шт. | 5 | до 01.10.2024 | |
| 3. | Підготувати техніку до роботи в осінньо-зимовий період | од. | 6 | до 01.10.2024 | |
| 4. | Утеплити ґрунт опалим листям на кладовищах міста | тонн | 50 | до 01.10.2024 | |
| 5. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів | літрів | 300 дизпаливо  300 бензин | до 01.10.2024 | |
| 6. | Заготовити:  - лопати  - віники  - льодоруби | шт.  шт.  шт. | 30  60  30 | до 01.10.2024 | |
| **Теплове господарство**  **Міське комунальне підприємство «Хмельницьктеплокомуненерго»** | | | | |
| 1. | Капітально відремонтувати котли із заміною конвективних частин, екранних та димогарних труб | шт. | 3 | до 01.10.2024 |
| 2. | Модернізувати котли із заміною газових пальників та комплексу автоматики | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 3. | Модернізувати системи автоматики щитів керування котлами | шт. | 6 | до 01.10.2024 |
| 4. | Автоматизувати та диспетчеризувати робочі місця оператора котельні за адресою: вул. Молодіжна, 2 | шт. | 5 | до 01.10.2024 |
| 5. | Встановити когенераційну установку в котельні за адресою: вул. Зарічанська, 30 | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 6. | Поточно відремонтувати когенераційні установки | шт. | 13 | до 01.10.2024 |
| 7. | Капітально відремонтувати електрощитові котелень | шт. | 6 | до 01.10.2024 |
| 8. | Замінити та встановити насоси в котельнях та ЦТП підприємства з використанням сучасних енергоефективних зразків | шт. | 5 | до 01.10.2024 |
| 9. | Капітально відремонтувати баки для запасу води | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 10. | Капітально відремонтувати теплові мережі із заміною на попередньо ізольовані труби (у двотрубному вимірі) | км | 3,5 | до 01.10.2024 |
| 11. | Відновити ізоляцію теплових мереж | м² | 500 | до 01.10.2024 |
| 12. | Провести гідравлічне випробування теплових мереж | км | 268,964 | до 01.10.2024 |
| 13. | Замінити зношену запірно-регулюючу арматуру Ø100-325 мм на теплових мережах підприємства | шт. | 18 | до 01.10.2024 |
| 14. | Підготувати до роботи в опалювальний період:  - котельні  - ЦТП | шт.  шт. | 72  76 | до 01.10.2024 |
| 15. | Підготувати внутрішньобудинкові системи опалення житлових будинків (ревізія запірної арматури, часткове поновлення теплової ізоляції тощо), які обслуговує підприємство | будинків | 645 | до 01.10.2024 |
| 16. | Режимно-налагодити роботи на котлоагрегатах підприємства | шт. | 72 | до 01.10.2024 |
| 17. | Створити тридцятиденний запас паливно-мастильних матеріалів:  - дизельне паливо  - бензин | літрів  літрів | 20 000  10 000 | до 01.10.2024 |
| **Водопровідно-каналізаційне господарство**  **Міське комунальне підприємство «Хмельницькводоканал»** | | | | |
|  | Водопровідне господарство |  |  |  |
| 1. | Виконати планові роботи з підготовки свердловин | шт. | 30 | до 01.10.2024 |
| 2. | Виконати підготовку водопровідних станцій ІІ підйому | шт. | 9 | до 01.10.2024 |
| 3. | Виконати промивку та дезінфекцію водопровідних мереж міста | км | 693,68 | до 01.10.2024 |
| 4. | Виконати ремонт павільйонів та огородження свердловин | шт. | 5 | до 01.10.2024 |
| 5. | Виконати заміну та ремонт зношеної запірної та регулюючої арматури на мережах водопроводу | шт. | 30 | до 01.10.2024 |
| 6. | Виконати капітальний ремонт аварійної ділянки водопроводу | мп | 530 | до 01.10.2024 |
| 7. | Виконати капітальний ремонт водопровідних колодязів | шт. | 50 | до 01.10.2024 |
|  | Каналізаційне господарство |  |  |  |
| 8. | Виконати плановий ремонт каналізаційних насосних станцій | шт. | 30 | до 01.10.2024 |
| 9. | Очистити мулові майданчики | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| 10. | Виконати капітальний ремонт споруд і приміщень на об'єктах КОС та КНС | шт. | 5 | до 01.10.2024 |
| 11. | Виконати капітальний ремонт каналізаційних колодязів | шт. | 40 | до 01.10.2024 |
| 12. | Виконати капітальний ремонт аварійних ділянок водовідведення | мп | 150 | до 01.10.2024 |
| 13. | Виконати капітальний ремонт насосних агрегатів та технологічного обладнання на КОС | шт. | 6 | до 01.10.2024 |
| 14. | Виконати ремонт спецтехніки | шт. | 12 | до 01.10.2024 |
| 15. | Підготувати теплові пункти на ВНС, КНС та КОС до опалювального періоду | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| 16. | Виконати ремонт електрообладнання ТП, РУ, лінії електропередач та електродвигунів | шт. | 7 | до 01.10.2024 |
| **Комунальне підприємство «Акведук»** | | | | |
| 1. | Виконати планові роботи з підготовки свердловин | шт. | 4 | до 01.10.2024 |
| 2. | Виконати поточний ремонт зовнішних мереж водопостачання | мп | 335 | до 01.10.2024 |
| 3. | Закупити обладнання для прибирання снігу | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
| **Управління культури і туризму** | | | | |
| 1 | Хмельницький міський будинок культури:  -встановити металопластикові вікна у мистецькому просторі «Кут»;  -утеплити горище мистецького простору «Кут». | шт.  м2 | 5  200 | 01.11.2024р.  01.11.2024р. |
| 2 | Хмельницька школа мистецтв «Райдуга»:  -виконати поточний ремонт аварійної покрівлі приміщення на вул. Романа Шухевича, 9;  -виконати капітальний ремонт тимчасового укриття. | м2  м2 | 200  100 | 30.08.2024 р  30.08.2024р. |
| 3 | Хмельницька музична школа №1 імені Миколи Мозгового:  -замінити дерев’яні двері на металопластикові;  -замінити дерев’яне вікно на металопластикове. | шт.  шт. | 1  1 | 30.08.2024р.  30.08.2024р. |
| 4 | Центр національного виховання учнівської молоді:  -обробити елементи дерев’яних конструкцій сцени;  -технічне обслуговування вогнегасників. | м2  шт. | 63,1  23 | 27.06.2024р.  27.06.2024р. |
| 5 | Хмельницька школа мистецтв:  -перевірити обладнання газових сигналізаторів, вентиляції та димоходів;  -виконати ревізію запірно-регулюючої арматури. | шт.  шт. | 8  4 | 11.10.2024р.  20.07.2024р. |
| 6 | Бібліотеки-філії № 8 та № 21:  -відремонтувати покрівлю в бібліотеці-філії №8  -замінити вікна в бібліотеці-філії № 8;  - замінити двері в бібліотеці-філії № 21. | м2  шт.  шт. | 140  6  5 | 30.07.2024р.  30.07.2024р  30.07.2024р |
| **Управління транспорту та зв’язку** | | | | |
| 1. | Направити листи керівникам підприємств, організацій, які будуть виконувати роботи із сніговими заметами на залізничних коліях станції Хмельницький та станції Гречани |  |  | до 01.11.2024 |
| 2. | Провести заняття з перевізниками та водіями приватного транспорту з безпеки руху в зимовий період |  |  | до 01.11.2024 |
| 3. | Провести перевірку технічного стану транспортних засобів до роботи в осінньо-зимовий період |  |  | до 01.11.2024 |
| 4. | Встановити контроль за станом небезпечних відрізків доріг |  |  | постійно |
| **Хмельницьке комунальне підприємство «Електротранс»** | | | | |
| 1. | Підготувати рухомий склад до роботи в осінньо-зимовий період | шт. | 131 | до 01.11.2024 |
| 2. | Виконати ремонт тролейбусів | шт. | 3 | до 01.11.2024 |
| 3. | Виконати ремонт контактної мережі | км | 8,0 | до 01.11.2024 |
| 4. | Підготувати котельню до роботи в осінньо-зимовий період | шт. | 1 | до 01.10.2024 |
| 5. | Придбати нові автошини для рухомого складу | шт. | 676 | до 01.11.2024 |
| 6. | Перевірити та підготувати системи теплопостачання | од. | 1 | до 01.10.2024 |
| **Управління молоді і спорту** | | | | |
| 1 | Виконати заміну, ремонт та перевірку лічильників електроенергії, води та газу:  - електролічильники  - лічильники води  - лічильники газу  - теплові лічильники | шт. | 6  19  4  4 | до 01.09.2024 |
| 2 | Облаштувати протипожежні кутки в приміщеннях:  - протипожежних кутків  - перевірка вогнегасників | шт. | 57  121 | до 01.10.2024 |
| 3 | Провести перевірку газових сигналізаторів:  - ДЮСШ №1- вул. Спортивна,17  -ДЮСШ №3  - шаховий клуб вул. Проскурівська, 66,  - ДЮСШ №4 - вул. Паркова, 4  - ДЮСШ «Авангард» - вул. Проскурівська, 66 | шт. | 1  1  1  3  1 | до 30.09.2024 |
| 4 | Провести перевірку димових та вентиляційних каналів газових котлів  - ДЮСШ №1- вул. Спортивна, 17  - ДЮСШ №3  - шаховий клуб вул. Проскурівська, 66  - ДЮСШ №4 – вул. Паркова, 4  - ДЮСШ «Авангард» - вул. Проскурівська,66 | шт. | 2  1  1  4  1 | до 01.10.2024 |
| 5 | Укомплектувати господарські кутки технічними засобами прибирання в зимовий період (снігові лопати, віники, скребки).  - господарських кутків | шт. | 23 | до 30.09.2024 |
| 6 | Заготовити піщану суміш для посипання територій | тонн | 8 | до 01.10.2024 |
| 7 | Утеплити вікна та двері в приміщеннях ДЮСШ № 3  - двері  - вікна | шт. | 2  4 | до 30.09.2024 |
| 8 | Капітально відремонтувати покрівлю  ДЮСШ «Авангард», вул. Проскурівська, 66 | м2 | 616,8 | до 30.06.2024 |
| **Управління охорони здоров’я** | | | | |
| 1. | КП «Хмельницька інфекційна лікарня» |  |  |  |
|  | Виконати промивку фільтрів в елеваторних вузлах | шт | 8 | до 01.10.2024 |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 1 | до 15.09.2024 |
|  | Заготовити протиожеледні матеріали | кг | 500 | до 01.10.2024 |
| 2. | КП «Хмельницька міська лікарня» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 2 | до 01.10.2024 |
|  | Заготовити протиожеледні матеріали | тонн | 2 | до 01.10.2024 |
| 3. | КП «Хмельницький міський лікувально-діагностичний центр» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 6 | до 15.09.2024 |
|  | Закупити протиожеледні матеріали | тонн | 0,12 | до 15.09.2024 |
| 4. | КП «Хмельницька міська дитяча лікарня» |  |  |  |
|  | Підготувати аварійні санітарні кімнати | шт. | 7 | до 01.12.2024 |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 1 | до 15.09.2024 |
| 5. | КП «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №2» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 8 | до 01.09.2024 |
|  | Закупити протиожеледні матеріали | кг | 500 | до 01.09.2024 |
|  | Закупити дрова | м3 | 15 | до 01.09.2024 |
| 6. | КП «Хмельницький міський центр первинної медико-санітарної допомоги №1» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 3 | до 15.09.2024 |
|  | Закупити протиожеледні матеріали | тонн | 2 | до 15.09.2024 |
|  | Закупити дрова | м3 | 35 | до 10.10.2024 |
| 7. | КП «Хмельницький міський перинатальний центр» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 1 | до 01.09.2024 |
| 8. | КП «Профдезинфекція» |  |  |  |
|  | Підготувати акти готовності до опалювального періоду | шт. | 1 | до 15.10.2024 |
| 9. | МКА «ВІОЛА» |  |  |  |
|  | Заготовити піщано-соляну суміш | тонн | 0,1 | до 01.10.2024 |
| **Департамент освіти та науки** | | | | |
| 1. | Виконати повірку приладів обліку води та теплової енергії | шт. | 28 | до 01.10.2024 р. |
| 2. | Виконати ремонт покрівель у СЗОШ № 27, НВК № 6, СЗОШ № 32, Ліцей № 14, Спортивний ліцей, ЗДО № 1, ЗДО № 20. | м2 | 2250 | до 01.10.2024 р. |
| 3. | Провести ревізію та ремонт електромереж, елеваторних вузлів, запірної арматури | - | в усіх закладах освіти | до 01.09.2024 р. |
| 4. | Замінити аварійні ділянки мереж водопостачання та опалення | мп | 110 | до 01.10.2024 р. |
| 5. | Замінити аварійні ділянки каналізаційної мережі | мп | 35 | до 01.10.2024 р. |

Керуючий справами виконавчого комітету Юлія САБІЙ

Заступник міського голови -

директор департаменту інфраструктури міста Василь НОВАЧОК