

**Порядок
проведення конкурсу по визначенню одержувачів бюджетних коштів на умовах
співфінансування, передбачених для реалізації Програми «Громадські ініціативи»
Хмельницької міської територіальної громади на 2021-2025 роки**

I. Конкурсна комісія

1.1. Визначення одержувачів фінансової підтримки, за рахунок бюджетних коштів, на умовах співфінансування здійснюється на конкурсній основі за рішенням конкурсної комісії.

1.2. Персональний склад конкурсної комісії затверджується розпорядженням міського голови. Головою конкурсної комісії є заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради. До складу конкурсної комісії входять депутати Хмельницької міської ради, начальники управління економіки Хмельницької міської ради та фінансового управління Хмельницької міської ради, представники виконавчих органів Хмельницької міської ради, громадських організацій (за згодою) Хмельницької міської територіальної громади (далі – громада).

1.3. Положення про конкурсну комісію затверджується Хмельницькою міською радою (додаток 3).

II. Умови проведення конкурсу

2.1. Конкурс оголошується конкурсною комісією.

2.2. Умови та дата початку конкурсного відбору та критерії рейтингового оцінювання мікропроектів визначаються на засіданні конкурсної комісії.

2.3. Інформація стосовно початку конкурсного відбору мікропроектів та терміну реєстрації заявок оприлюднюється не пізніше як за 30 днів до проведення конкурсу через розміщення її на офіційному сайті Хмельницької міської ради.

2.4. Учасниками конкурсу можуть бути громадські організації та інші неприбуткові організації, які діють на території громади, за винятком політичних партій та бюджетних установ.

2.5. Учасники конкурсу не можуть мати непогашену заборгованість перед бюджетом громади.

2.6. Обов'язковою умовою отримання коштів бюджету громади є власний внесок конкурсантів, у тому числі нефінансовий внесок, підтверджений відповідним актом, у сумі не менше 15,0% від загальної вартості мікропроєкту. Умови співфінансування мікропроєкту передбачаються у договорі.

2.7. Мікропроєкт має бути реалізованим на території громади упродовж поточного бюджетного року, на який передбачаються кошти бюджету громади для виконання Програми.

2.8. Не фінансуються мікропроєкти, які передбачають:

- отримання заробітної плати, винагороди та інших компенсаційних виплат;
- погашення боргових зобов'язань та матеріальних збитків;
- купівлю ліцензій, патентів, товарних знаків;
- випуск авторських робіт, організацію та проведення персональних виставок;
- спрямування на політичну та виборчу діяльність;
- отримання прибутку і прямої матеріальної допомоги;
- фінансування об'єктів, які перебувають у державній чи приватній власності;
- фінансування капітального чи поточного ремонтів.

2.9. Для участі у конкурсі Програми заявники протягом терміну, вказаного в оголошенні про конкурс заповнюють на офіційному сайті Хмельницької міської ради www.khm.gov.ua або подають на адресу управління економіки Хмельницької міської ради аплікаційну форму конкурсу.

2.10. В аплікаційній формі учасники конкурсу вказують таку інформацію про мікропроект:

- короткий опис мікропроекту;
- мета та завдання мікропроекту;
- перелік заходів мікропроекту, календарний план їх реалізації;
- очікуванні результати від реалізації мікропроекту (у тому числі кількісні результати);
- опис діяльності організації за минулий рік;
- резюме виконавців мікропроекту;
- кошторис мікропроекту зі статтями витрат.

2.11. До аплікаційної форми додаються:

- копія свідоцтва про державну реєстрацію або виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (для громадських організацій зі статусом юридичної особи); копія свідоцтва про державну реєстрацію або листа від органів юстиції, який підтверджує факт реєстрації (для громадських організацій без статусу юридичної особи); інші документи, які підтверджують факт реєстрації;

- копія статуту (за наявності);

- інформація про рахунок у банківській установі;

- копія документа, що підтверджує повноваження особи, яка представляє конкурсанта;

- електронна версія мікропроекту з додатками (у разі подання документів у паперовому варіанті);

- документи, що обґрунтовують видатки в рамках мікропроекту (локальні кошториси, розрахунки тощо);

- фотознімки об'єкта (у разі необхідності).

2.12. Невідповідність учасника кваліфікаційним вимогам конкурсу, складання аплікаційної форми для участі у конкурсі пізніше, зазначеного в умовах конкурсу терміну є підставою для відмови у розгляді мікропроекту.

2.13. Реєстрація заявок, що беруть участь у конкурсі, здійснюється управлінням економіки міської ради у журналі реєстрації.

2.14. Заявки після завершення терміну реєстрації не приймаються.

2.15. Управління економіки Хмельницької міської ради передає зареєстровані заявки виконавчим органам Хмельницької міської ради, до компетенції яких належить реалізація відповідного мікропроекту. Протягом 10 днів виконавчі органи Хмельницької міської ради надають управлінню економіки Хмельницької міської ради експертні оцінки зареєстрованих заявок.

2.16. Управління економіки Хмельницької міської ради передає зареєстровані заявки та експертні оцінки до них, на розгляд конкурсній комісії по визначенню одержувачів фінансової підтримки на умовах співфінансування, за рахунок бюджетних коштів громади, передбачених на реалізацію Програми.

III. Процедура проведення конкурсу

3.1. Визначення переліку мікропроектів, які отримують фінансову підтримку на умовах співфінансування за рахунок бюджетних коштів громади, проводиться конкурсною комісією у два етапи: перший етап – відбір мікропроектів за результатами оцінки їх відповідності умовам участі у конкурсі; другий етап – оцінка змістовного наповнення мікропроектів та їх рейтингова оцінка, визначення переможців конкурсу.

3.2. Перше засідання конкурсної комісії для відбору мікропроектів за результатами оцінки їх відповідності умовам участі у конкурсі проводиться не пізніше як через 20 днів після отримання конкурсною комісією від управління економіки Хмельницької міської ради заявок після завершення терміну їх реєстрації.

3.3. Підставою для не проходження заявок у другий етап може бути:

- невідповідність заявника вимогам до учасників Програми;
- невідповідність змісту мікропроекту визначеним пріоритетним напрямкам;
- невідповідність поданого запиту умовам проведення конкурсу, визначеним у розділі II

Порядку;

- подання неповного пакету документів;

- негативна експертна оцінка виконавчого органу Хмельницької міської ради, до компетенції якого належить реалізація відповідного мікропроєкту;

- аналогічні/схожі за змістом мікропроєкти громадських організацій та інших неприбуткових організацій, діючих на території Хмельницької міської територіальної громади, які ставали переможцями конкурсу Програми декілька років поспіль;

- наявність інших обставин, визначених у тексті оголошення конкурсу, недотриманих учасником.

3.4. Оцінка змістовного наповнення мікропроєктів та їх рейтингова оцінка (згідно форм, затверджених конкурсною комісією), визначення переможців конкурсу здійснює конкурсна комісія упродовж строку, який не перевищує 45-ти днів після завершення першого етапу конкурсу.

3.5. Оцінювання мікропроєктів здійснюється відповідно до таких критеріїв:

- відповідність мікропроєкту визначеним умовам конкурсу пріоритетам;

- відповідність зазначених мети, завдань та заходів мікропроєкту очікуваним результатам;

- відповідність запланованих витрат заходам, передбаченим у рамках мікропроєкту;

- обґрунтованість запропонованої вартості витрат;

- можливість залучення додаткового фінансування;

- наявність досвіду реалізації проєктів, у тому числі спільних з виконавчими органами Хмельницької міської ради.

3.6. Після завершення оцінювання змістовного наповнення мікропроєктів та їх рейтингової оцінки конкурсною комісією, її секретар визначає середнє арифметичне балів, виставлених кожним з членів конкурсної комісії.

3.7. Конкурсна комісія затверджує рейтинг мікропроєктів та мінімальний прохідний бал. Пропозиції щодо загального обсягу надання фінансової підтримки на умовах співфінансування мікропроєктів формуються конкурсною комісією, виходячи з установленого середнього рейтингового бала, який визначає рейтинг мікропроєктів та мінімального прохідного бала. Проєкт рейтингу мікропроєктів готує для затвердження конкурсної комісії управління економіки Хмельницької міської ради.

3.8. Для формування і затвердження рейтингу поданих на конкурс мікропроєктів конкурсна комісія додатково враховує такі критерії оцінки мікропроєктів:

- актуальність запропонованого мікропроєкту для громади;

- доцільність реалізації мікропроєкту з огляду на витрачені ресурси;

- інноваційність.

3.9. Для більш повного вивчення мікропроєкту та можливості його реалізації конкурсна комісія може прийняти рішення про необхідність представлення мікропроєкту членам комісії безпосередньо заявником. Представлення мікропроєкту заявником може здійснюватися безпосередньо за його присутності або в телефонному режимі чи режимі он-лайн.

3.10. Представлення мікропроєкту заявником є обов'язковим, якщо сума фінансової підтримки становить понад 50 тис. гривень.

3.11. Відповідно до сумарної кількості набраних балів, внаслідок проведеної оцінки, конкурсна комісія затверджує рейтинг мікропроєктів відповідно до галузей співпраці Хмельницької міської ради з громадськими організаціями, іншими неприбутковими організаціями та приймає більшістю від присутніх членів комісії рішення про визначення переліку мікропроєктів, на реалізацію яких пропонується надати фінансову підтримку, за рахунок коштів бюджету громади, на умовах співфінансування з зазначенням запропонованого розміру фінансової підтримки.

3.12. Комісія може ухвалити одне з таких рішень: співфінансувати мікропроєкт у повному обсязі, вказаному у заявці, або відмовити у співфінансуванні.

3.13. Протокол підписується головою комісії та її секретарем. Підписаний протокол, заявки та інші матеріали, наданні заявником для участі у конкурсі, передаються управлінню економіки Хмельницької міської ради. На підставі протоколу конкурсної комісії з переліком підтриманих комісією мікропроєктів управління економіки Хмельницької міської ради готує та подає на розгляд виконавчого комітету Хмельницької міської ради проєкт рішення про затвердження переліку мікропроєктів громадських ініціатив і розміру їх фінансової

підтримки, за рахунок коштів бюджету громади, на умовах співфінансування у відповідній галузі.

3.14. Рішення виконавчого комітету Хмельницької міської ради про затвердження переліку мікропроектів громадських ініціатив і розміру їх фінансової підтримки, за рахунок коштів бюджету громади, на умовах співфінансування та укладений договір на реалізацію мікропроекту є підставою для співфінансування відповідного мікропроекту-переможця.

Секретар міської ради

В.ДІДЕНКО

Начальник управління економіки

О.НОВОДОН