

***Звіт директора Хмельницького міського комунального підприємства
«Муніципальна дружина»
за 2024 рік***

За звітний період на виконання Програми забезпечення контролю за благоустроєм, санітарним станом та стихійною торгівлею на території Хмельницької міської територіальної громади на 2023 - 2024 роки та стратегії розвитку підприємства на 2023-2025 роки, а також з метою покращення контролю за благоустроєм, протидії торгівлі у не встановлених для цього місцях та забезпечення громадського порядку і громадської безпеки на території Хмельницької міської територіальної громади, мною, директором ХМКП «Муніципальна дружина», було організовано та проведено ряд заходів та завдань, які позитивно вплинули на виконання вищевказаних програм та виконання (досягнення) статутної мети і завдань підприємства, а саме:

- Організував роботу щодо кадрового відбору кандидатів на вакантну посаду «інспектора».
- Організовував навчання та перевірку знань новопризначених працівників з нормативно-правовою базою якою керуються посадові особи - інспектори під час виконання своїх посадових обов'язків.
- Активно приймав участь в організації «Місячника благоустрою» щодо покращення санітарно екологічного стану на території громади. Контролював прибирання закріплених за підприємства, установами та організаціями усіх форм власності ділянок на яких здійснювалось прибирання та вивіз сміття.
- Організовував роботу щодо недопущення торгівлі з рук у не встановлених для цього місцях. Розробляв та затверджував графіки чергування інспекторів з метою не допущення стихійної торгівлі (встановлення торгових прилавків, конструкцій, лотків для ведення підприємницької діяльності) на території загального користування Хмельницької міської територіальної громади.
- Неодноразово особисто здійснював виїзди щодо припинення громадянами порушень в сфері благоустрою, а також громадського порядку на привокзальній площі біля центрального залізничного вокзалу по вулиці Проскурівській та інших мікрорайонах міста.
- Організовував роботу інспекторів підприємства щодо контролю за дотриманням громадянами правил поведінки з відходами, зокрема з відходами рослинного походження, а також за дотриманням графіків вивозу сміття з смітєвих майданчиків, прибирання прилеглих до них територій спеціалізованим підприємством та іншими визначеними установами. Активно застосовуємо засоби відеоспостереження. За моєї ініціативи, комунальним підприємством «Хмельницькінфоцентр» було додатково встановлено відеокамеру по вулиці Староміській, що дало можливість контролювати недопущення вивезення та звалювання побутових та інших видів відходів у невідведених для цього місцях.
- Приймав участь у робочій групі та вносив пропозиції стосовно змін в Правила благоустрою Хмельницької міської територіальної громади щодо їх вдосконалення шляхом внесення змін та доповнень.
- Звітував про роботу підприємства на засіданні балансової комісії по розгляду питань фінансово-господарської діяльності ХМКП «Муніципальна дружина».

- Регулярно приймав участь у виробничих та загальних нарадах. Звітував про пророблену роботу за звітний період, кількість складених протоколів, виконання доручень та наказів. Надавав пропозиції щодо заходів які спрямовані на покращення санітарного стану громади.
- Забезпечував виконання належним чином протокольних доручень виконавчих органів Хмельницької міської ради щодо дотримання громадського порядку під час проведення заходів щодо вшанування та відзначення державних свят, а також інших заходів соціального та культурного спрямування.
- Організовував роботу щодо безпечного пропускового режиму, дотриманням громадянами правил безпеки та поведінки під час проведення футбольних матчів за участі ФК «Поділля».
- Висвітлював роботу підприємства в засобах масової інформації.
- Своєчасно реагував на звернення та скарги громадян.
- Організовував та контролював виконання протокольних доручень по забезпеченню громадського порядку та безпеки під час проведення демонтажу рекламних засобів, малих архітектурних форм, огорож та інших елементів згідно рішень виконавчого комітету Хмельницької міської ради.
- На постійній основі інформую працівників ХМКП «Муніципальна дружина» про роботу яка ведеться органами місцевого самоврядування на підтримку сил оборони, кількість засобів та техніки придбаної за кошти платників податків спрямованої на захист Українських воїнів, а також на ураження сил ворога. Разом з тим, працівники підприємства регулярно долучаються до зборів БФ «Волонтери поділля», та зборів які оголошують увільнені (мобілізовані) працівники комунального підприємства спрямованих на закупівлю найнеобхіднішого для воїнів ЗСУ.
- Контролюю дотримання заходів безпеки під час виконання посадових обов'язків працівниками підприємства, своєчасне проведення інструктажів спрямованих на запобігання виникненню надзвичайних ситуацій на підприємстві. Ведення належним чином військового обліку на підприємстві.
- Регулярно проводив аналіз роботи підприємства. Визначав сильні та слабкі сторони, шляхи подолання негативних наслідків. За результатами виконання посадових інструкцій та дотримання трудової дисципліни преміював кращих працівників в межах фінансового ресурсу.

Директор підприємства

Роман ЦИМБАЛЮК