

ПРОТОКОЛ № 5

засідання комісії виконкому Хмельницької міської ради з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій

м. Хмельницький

«20» березня 2020 року

Головував - голова комісії – О. Симчишин
Присутні : - члени комісії (за окремим списком)
- запрошені (за окремим списком)

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

Про виконання заходів визначених постановою Кабінету Міністрів України від 16.03.2020 року № 215 щодо запобігання і поширенню гострої респіраторної хвороби COVID-19, спричиненої коронавірусом SARS-CoV-2 на території міста, на виконання протоколу № 5 від 19 березня 2020 року позачергового засідання обласної комісії з питань ТЕБ і НС

КОМІСІЯ ВИРІШИЛА:

1. На період установленого карантину призупинити діяльність роботи ринків, в тому числі продовольчих, суб'єктів господарювання які підпадають під дію постанови Кабінету Міністрів від 16.03.2020 року № 215.

Термін – невідкладно.

2. Керівникам закладів торгівлі, фізичним особам-підприємцям, які є власниками закладів торгівлі, аптекам, банкам, установам та іншим об'єктам, що не підпадають під обмеження роботи:

Провести роз'яснювальну роботу з персоналом щодо індивідуальних засобів профілактики та реагування на виявлення у працівника симптомів на гостре респіраторне захворювання.

Роздрукувати та/або оновити інформаційні постери та нагадування персоналу про важливість та техніку миття рук та/або обробку рук спиртовмісними антисептиками.

Не допускати працівників, які мають ознаки респіраторних захворювань до роботи та обслуговування громадян.

Забезпечити та контролювати постійну наявність на об'єкті рідкого мила, спиртовмісних та інших антисептичних засобів для персоналу.

Забезпечити наявність засобів індивідуального захисту (ЗІЗ) для кожного працівника з розрахунку 1 медична маска на 3 години роботи на особу та 1 флакон (100 мл) спиртовмісного антисептика на 1 особу на зміну (до 12 годин) або респіраторами.

Провести відповідне навчання з працівниками з використання та знешкодження відпрацьованих масок, серветок та встановити відповідний контроль за дотриманням правил.

Забезпечити заклад достатньою кількістю дезінфікуючих засобів для обробки приміщення, інвентарю туалетних кімнат, дозволених для використання МОЗ України.

Оновити контактну інформацію про заклади охорони здоров'я, які надають медичну допомогу при виникненні симптомів хвороби та використовувати її в роботі та поширити серед працівників.

Забезпечити вологе прибирання з використанням миючих та дезінфекційних (в кінці зміни) засобів та провітрювання не рідше, ніж кожні 2 години та після закінчення зміни, обробка прилавоків, поручнів, дверних ручок, підвіконь, та інше - щогодини.

Провести роз'яснювальну роботу щодо утримання працівниками об'єкту від контактів з особами, що мають симптоми респіраторних захворювань.

Забезпечити інтервал між продавцями і покупцями не менше 2 –х метрів.

Забезпечити одночасне перебування в торговому залі не більше 20 осіб з числа покупців.

Термін – на період дії карантину.

3. Управлінню транспорту та зв'язку в умовах дії обмежень функціонування транспорту з метою надання своєчасної та в повному обсязі медичної допомоги населенню, забезпечити своєчасне та безперервне перевезення до робочих місць працівників закладів охорони здоров'я комунальної форми власності та працівників комунальних підприємств, які забезпечують життєдіяльність міста.

Термін - на період дії карантину.

3.1. призупинити надання послуг з пільгового перевезення в громадському транспорті пенсіонерів за віком, крім осіб які працюють в медичних закладах.

Термін – на період дії карантину

4. Управлінню адміністративних послуг вжити заходів щодо обмеження прийому фізичних осіб. Забезпечити надання послуг юридичним особам дистанційно.

Термін - на період дії карантину.

4.1. визначити перелік послуг та підстави для прийому фізичних осіб з метою надання адміністративних послуг, як невідкладних.

Термін – до 23.03.2020 року.

4.2. Інформацію про перелік адміністративних послуг, надання яких визначено як невідкладні, довести до населення з використанням офіційних веб-сайтів та інтернет ресурсів.

Термін – до 23.03.2020 року.

5. Інформацію про вжиті заходи надати до 10 години 24.03.2020 року через секретаріат комісії.

Голова комісії

О. СИМЧИШИН

Відповідальний секретар комісії

А. ТРИНДЮК