



ЗАТВЕРДЖЕНО

на засіданні постійної

комісії 10.06.2026

(протокол №157)

ПЛАН

роботи постійної комісії з питань містобудування, земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища на II півріччя 2026 року (2 среда щомісяця об 11.00)

8 липня

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.
 2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.
 3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.
- РІЗНЕ.**
Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

12 серпня

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.
 2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.
 3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.
- РІЗНЕ.**
Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

9 вересня

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.
2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.
3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.
Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

РІЗНЕ.

Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

14 жовтня

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.

2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

РІЗНЕ.

Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

11 листопада

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.

2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

РІЗНЕ.

Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

9 грудня

1. Про розгляд проектів рішень, що виносяться на розгляд сесії Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради, директора комунальних підприємств міської ради.

2. Про розгляд звернень, що надійшли від фізичних та юридичних осіб на адресу постійної комісії.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

3. Про розгляд листів, що надійшли від відповідних управлінь та відділів Хмельницької міської ради.

Відповідальні за підготовку: голова постійної комісії, відділ забезпечення роботи Хмельницької міської ради, начальники відповідних управлінь та відділів міської ради.

РІЗНЕ.

Про розгляд інформацій, наданих на виконання протокольних доручень постійної комісії.

Голова постійної комісії



Сергій БОЛОТНИКОВ