

Приклади планування закупівель замовниками, що є розпорядниками бюджетних коштів та замовниками, які мають відокремлені структурні підрозділи (філії)

Приклад 1. Міська рада є засновником комунального підприємства, яке надає послуги з благоустрою території. На озеленення територій та утримання зелених насаджень міською радою в бюджеті міста затверджено витрати в розмірі 300 000 грн.

Враховуючи, що вимогами Закону забороняється придбання товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель/спрощених закупівель, визначених цим Законом, та укладення договорів про закупівлю, які передбачають оплату замовником товарів, робіт і послуг до/без проведення процедур закупівель/спрощених закупівель, визначених цим Законом, міська рада, як головний розпорядник коштів місцевого бюджету, що також є замовником у розумінні Закону, може:

1) прийняти рішення щодо делегування повноважень на виконання бюджетної програми комунальному підприємству як розпоряднику бюджетних коштів нижчого рівня та довести до нього у встановленому порядку відповідні обсяги бюджетних асигнувань. У такому разі якщо безпосереднім виконавцем зазначених послуг буде вказане комунальне підприємство, то закупівля послуг в порядку, встановленому Законом, міською радою не проводиться;

2) здійснити придбання зазначених послуг, в порядку визначеному Законом, керуючись вартісними межами визначеними статтею 3 Закону. При цьому замовнику в такому разі потрібно також враховувати вимоги пункту 7 частини першої статті 17 Закону, яким передбачено, що замовник приймає рішення про відмову учаснику в участі у процедурі закупівлі та зобов'язаний відхилити тендерну пропозицію учасника або відмовити в участі у переговорній процедурі закупівлі, якщо тендерна пропозиція подана учасником конкурентної процедури закупівлі або участь у переговорній процедурі бере учасник, який є пов'язаною особою з уповноваженою особою (особами), та/або з керівником замовника. А оскільки комунальне підприємство засноване на власності територіальної громади та входить до сфери управління органу місцевого самоврядування (міської ради), то воно є пов'язаною особою з таким замовником. Отже, у разі участі у закупівлі такого учасника він повинен бути відхилений замовником відповідно до вимог Закону.

Приклад 2. Замовник, який належить до 3-ої категорії має мережу філій. Сумарна річна потреба замовника у закупівлі послуг з професійної підготовки спеціалістів (код ЄЗС 80510000-2) становить близько 4 500 000 грн., що на момент планування закупівель становить більше вартісної межі, встановленою частиною третьою статті 10 Закону (133 000 євро). Річна потреба головної організації та філій виглядає наступним чином:

Головна організація = 2 000 000 грн.; Філія 1 = 900 000 грн.; Філія 2 = 700 000 грн.; Філія 3 = 350 000 грн.; Філія 4 = 250 000 грн.; Філія 5 = 120 000 грн.; Філія 6 = 100 000 грн.; Філія 7 = 50 000 грн.; Філія 8 = 30 000 грн.

В такому випадку замовник з метою дотримання вимог частини десятої статті 3 Закону повинен консолідувати потребу всієї організації у закупівлі за вказаним предметом та може провести процедуру відкритих торгів на загальну наявну потребу 4 500 000 грн. в порядку, що визначений для процедури закупівлі відкритих торгів з публікацією англійською мовою. При цьому замовник може визначити окремі частини (лоти) предмета закупівлі послуг з професійної підготовки спеціалістів за обсягами потреб філій, окремими професіями (спеціальностями, напрямками або галузями знань), місцем надання послуг, тощо.

Приклад 3. Замовник, який належить до 4-ої категорії, має мережу структурних підрозділів. Визначена на початку року сумарна річна потреба замовника включно з його філіями у закупівлі приладів для вимірювання витрати рідин і газів (код ЄЗС 38420000-5) становить близько 1 100 000,00 грн.

При цьому річна потреба головної організації та її філій виглядає наступним чином:

Головна організація = 500 000, грн., Філія 1 = 300 000 грн; Філія 2 = 200 000 грн.; Філія 3 = 100 000 грн.

Замовник в особі головної організації з метою дотримання вимог частини десятої статті 3 Закону, консолідувавши потребу всієї організації у закупівлі за вказаним предметом, здійснив закупівлю вказаного предмету за процедурою відкритих торгів на очікувану вартість 1 100 000,00 грн.

Згодом у філій 2 та 3 замовника через непередбачувані обставини виникла додаткова потреба у закупівлі за вказаним кодом відповідно на суми 150 000,00 грн. та 250 000,00 грн.

Отже, беручи до уваги вартісні межі, визначені Законом, в даному випадку замовник після внесення відповідних змін до річного плану може здійснити закупівлю одним з способів, визначених Законом, а саме: спрощена закупівля; закупівля з використанням електронних каталогів (у разі наявності такого товару в електронному каталозі). Водночас, враховуючи зазначені в даному прикладі обставини, замовник може провести як одну закупівлю на очікувану вартість 400 000,00 грн., що відповідатиме наявній консолідованій потребі всієї організації, так і дві закупівлі для задоволення потреб кожної з філій. При цьому замовником(ами) таких закупівель може виступати безпосередньо як сама юридична особа, так і уповноважена(і) нею філія(і).