

ПОЛОЖЕННЯ

про Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень “Родинний затишок”

1. Загальні положення

1.1. Центр комплексної реабілітації для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень “Родинний затишок” (далі - Центр) - реабілітаційна установа, цільовим призначенням якої є здійснення комплексу реабілітаційних заходів, спрямованих на створення умов для всебічного розвитку осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень, які досягли повнолітнього віку (далі – осіб), засвоєння ними знань, умінь, навичок, досягнення і збереження їхньої максимальної незалежності, фізичних, розумових, соціальних навичок, з метою максимальної реалізації особистого потенціалу.

1.2. Засновником Центру є Хмельницька міська рада. Центр утворений на основі комунальної форми власності, і не має на меті отримання прибутку. Центр підпорядкований управлінню праці та соціального захисту населення Хмельницької міської ради.

1.3. Центр утворений та зареєстрований в порядку, визначеному законом, що регулює діяльність відповідної неприбуткової організації.

1.4. Центр забезпечує тимчасове перебування осіб на безоплатній основі.

1.5. Центр розміщується на території зі спеціально пристосованими приміщеннями, що відповідають безбар'єрній архітектурі, санітарно-гігієнічним, протипожежним вимогам, техніці безпеки, має усі види комунального благоустрою з урахуванням специфіки захворювань осіб, що відвідують установу.

1.6. У своїй діяльності Центр керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, цим Положенням та іншими актами законодавства України.

1.7. Юридична адреса Центру: м.Хмельницький, вул.М.Трембовецької,23/1.

2. Завдання Центру

2.1. Центр забезпечує:

- виконання норм і положень, визначених Конвенцією ООН про права осіб з інвалідністю, Законами України “Про основи соціальної захищеності осіб з інвалідністю в Україні”, “Про реабілітацію осіб з інвалідністю в Україні”, “Про соціальні послуги”, “Про психіатричну допомогу”, постановами Кабінету Міністрів України від 31 січня 2007 року №80 “Про затвердження Порядку надання інвалідам, дітям-інвалідам і дітям віком до двох років, які належать до групи ризику щодо отримання інвалідності, реабілітаційних послуг” (зі змінами), від 20 жовтня 2010 року №953 “Про встановлення норм харчування на підприємствах, в організаціях та установах сфери управління Міністерства праці та соціальної політики” щодо забезпечення прав осіб на реабілітацію з метою їхньої подальшої інтеграції у суспільство;

- створення умов для зменшення та подолання фізичних, психічних, інтелектуальних, сенсорних порушень, запобігання таким порушенням, коригування порушень розвитку, формування та розвиток основних соціальних і побутових навичок;

- створення умов в Центрі для запобігання та недопущення дискримінації Осіб, зокрема шляхом забезпечення розумного пристосування;

- проведення комплексу заходів з соціальної, психологічної, фізичної, медичної, трудової реабілітації відповідно до потреб особи. Реабілітаційні послуги надаються виключно на підставі індивідуальних планів реабілітації осіб, складених, зокрема, з метою

реалізації індивідуальних програм реабілітації, із залученням до участі в цьому процесі Осіб і (в разі потреби) їхніх батьків або законних представників;

- розвиток навичок автономного проживання в суспільстві з необхідною підтримкою, формування стереотипів безпечної поведінки, опанування навичок захисту власних прав, інтересів і позитивного сприйняття себе та оточуючих;

- підготовку батьків або законних представників осіб до продовження (у разі потреби) реабілітаційних заходів поза межами Центру;

- проведення реабілітаційних заходів, щодо опанування особами трудових навичок, у майстернях Центру за їхніми можливостями;

- оперативне коригування (за потреби) індивідуальних програм реабілітації Осіб у частині зміни обсягів, строків і черговості проведення реабілітаційних заходів;

- сприяння у встановленні опіки чи піклування у разі визнання Особи, яка має інтелектуальні порушення, недієздатною або якщо її дієздатність обмежена;

- співпрацю з вітчизняними та закордонними реабілітаційними, освітніми, медичними, науковими підприємствами, установами, організаціями та громадськими об'єднаннями.

2.2 Центр у разі потреби та в межах фінансових можливостей забезпечує на безоплатній основі транспортними послугами осіб, які проходять реабілітацію в Центрі (зокрема перевезення від транспортних вузлів до місця розташування Центру та / або до місця їхнього проживання/перебування).

2.3. Центр забезпечує осіб безкоштовним харчуванням (згідно Закону України «Про реабілітацію інвалідів в Україні» «Харчування інвалідів, дітей-інвалідів, які проходять реабілітацію в реабілітаційних установах державної і комунальної форм власності, здійснюється безоплатно»).

3. Структура Центру

3.1. Основними структурними підрозділами Центру є:

- 1) адміністрація;
- 2) відділення соціальної реабілітації;
- 3) відділення психологічної реабілітації;
- 4) відділення фізичної реабілітації;
- 5) відділення трудової реабілітації;
- 6) відділення медичного спостереження;
- 7) відділення тимчасового цілодобового перебування;
- 8) відділ господарського забезпечення.

3.2. Робота структурних підрозділів Центру забезпечується відповідно до положень про ці підрозділи, що затверджуються директором Центру.

3.3. З метою своєчасного та ефективного проведення комплексу реабілітаційних заходів для Осіб в Центрі створюється реабілітаційна комісія, склад якої і положення про яку затверджуються директором Центру.

3.4. З метою проведення моніторингу стану дотримання прав осіб в Центрі створюється громадська рада, склад якої та положення про яку затверджуються директором Центру.

4. Умови зарахування до Центру

4.1. Направлення та зарахування осіб до Центру проводиться відповідно до законодавства.

4.2. До Центру не зараховуються особи стан здоров'я яких унеможливує проведення реабілітаційних заходів, з такими медичними протипоказаннями:

- гострі інфекційні захворювання до закінчення строку ізоляції;

- усі захворювання в гострій стадії та заразній формі;

- часті судомні напади та їх еквіваленти;

- психічні розлади, що не належать до інтелектуальних порушень;

захворювання, що супроводжуються тяжкими порушеннями поведінки, небезпечними для людини та її оточення (за умови несупроводження особи з інвалідністю її батьками або законними представниками).

4.3. Строк реабілітаційного процесу визначається реабілітаційною комісією після проведення відповідного тестування особи з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень.

4.4. Учасниками реабілітаційного процесу можуть бути особи, їхні батьки або законні представники, вчителі-реабілітологи, практичні психологи, лікарі-терапевти, лікарі-неврологи, лікарі з лікувальної фізкультури, фахівці з фізичної реабілітації, соціальні працівники, соціальні робітники, інструктори з трудової адаптації, музичні керівники, медичні сестри та інші спеціалісти, які беруть участь у процесі реабілітації.

4.5. Реабілітаційний процес може спрямовуватися на:

формування та розвиток в особі основних соціальних навичок (особиста гігієна, самообслуговування, спілкування тощо), педагогічну корекцію з метою вироблення та підтримання навичок самостійного (автономного) проживання, стереотипів безпечної поведінки;

опанування навичок захисту власних прав та інтересів, позитивного сприйняття себе та оточуючих, навичок спілкування;

надання особі своєчасної та ефективної корекційної, соціальної, психологічної допомоги та організацію реабілітаційного процесу відповідно до особливостей її психофізичного розвитку.

4.6. Розклад, черговість і тривалість індивідуальних і групових занять визначаються реабілітаційною комісією.

4.7. Центром може визначатися та затверджуватися мережа груп, наповнюваність яких проводиться відповідно до завдань, умов та особливостей його діяльності (до 8 осіб).

5. Управління Центром

5.1. Центр очолює директор, який призначається і звільняється із займаної посади міським головою у встановленому законодавством порядку.

5.2. Директор Центру:

5.2.1. представляє Центр в інших установах, організаціях, підприємствах незалежно від форм власності, розпоряджається в установленому законодавством порядку майном і коштами Центру;

5.2.2. укладає договори;

5.2.3. у межах своєї компетенції видає накази, затверджує функціональні обов'язки працівників, приймає на роботу та звільняє з роботи працівників Центру, застосовує заходи заохочення та дисциплінарні заходи;

5.2.4. здійснює контроль за реабілітаційним процесом;

5.2.5. затверджує правила внутрішнього трудового розпорядку;

5.2.6. вживає заходів із запобігання та недопущення дискримінації щодо дотримання прав осіб;

5.2.7. забезпечує проведення заходів щодо поліпшення умов праці, дотримання правил техніки безпеки, санітарно-гігієнічних умов, пожежної безпеки тощо;

5.2.8. відповідає за ведення бухгалтерського та статистичного обліку, складання звітності та подання її в установлені строки відповідним органам.

6. Фінансово-господарська діяльність

6.1. Центр є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, рахунки в органах Державної казначейської служби, печатку та штамп зі своїм найменуванням.

6.2. Фінансово-господарська діяльність Центру здійснюється відповідно до кошторису і штатного розпису, затверджених у встановленому порядку.

6.3. Центр має право в порядку, передбаченому законодавством, утворювати (за наявності відповідних умов) такі структурні підрозділи, як підсобні господарства, трудові

майстерні, дільниці, філії, відділення, що здійснюють свою діяльність відповідно до положень про ці підрозділи, затвердженого директором Центру.

6.4. Центр має право:

6.4.1. фінансувати за рахунок власних коштів заходи, що сприяють поліпшенню соціально-побутових умов для осіб з інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень;

6.4.2. укладати договори про співробітництво;

6.4.3. фінансове забезпечення Центру здійснюється відповідно до законодавства.

6.5. Доходи (прибутки) Центру використовуються виключно для фінансування видатків на його утримання Центру, реалізації мети (цілей, завдань) та напрямків діяльності, визначених її установчими документами.

6.6. Забороняється розподіл отримання доходів (прибутків) або їх частини серед засновників (учасників), членів такої організації, працівників (крім оплати їх праці, нарахування єдиного соціального внеску), членів органів управління та інших пов'язаних з ним осіб.

7. Зміни та доповнення до Положення

7.1. Зміни та доповнення до Положення Центру вносяться у встановленому чинним законодавством порядку та затверджуються Хмельницькою міською радою.

8. Припинення діяльності Центру

8.1. Центр реорганізується та ліквідується на підставі рішення Хмельницької міської ради згідно чинного законодавства.

8.2. Припинення діяльності Центру здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або шляхом ліквідації за рішенням засновника у порядку встановленому чинним законодавством.

8.3. У разі ліквідації Центру його активи повинні бути передані неприбутковій організації відповідного виду або зараховані до доходу міського бюджету

Секретар міської ради

М.Кривак

Директор Центру комплексної реабілітації
«Родинний затишок»

А.Корчинська