

**Порядок  
надання та використання бюджетних коштів у вигляді поточних трансфертів  
комунальним підприємствам Хмельницької міської ради**

1. **Порядок надання та використання бюджетних коштів у вигляді поточних трансфертів комунальним підприємствам Хмельницької міської ради** (далі – Порядок) визначає механізм надання та використання комунальними підприємствами Хмельницької міської ради коштів, передбачених у міському бюджеті для забезпечення виконання заходів міських цільових програм. Фінансування видатків проводиться з дотриманням Бюджетного кодексу.

2. Мета Порядку полягає у забезпеченні цільового використання бюджетних коштів наданих за кодом КЕКВ 2610 «Субсидії та поточні трансферти підприємствам (установам, організаціям)».

3. Головні розпорядники бюджетних коштів і відповідальні виконавці визначаються відповідним рішенням ради про затвердження міського бюджету та міськими цільовими програмами.

4. Одержувачами бюджетних коштів є комунальні підприємства Хмельницької міської ради, які отримують кошти на виконання заходів з благоустрою, утримання вулично-дорожньої мережі, об'єктів житлово-комунальної інфраструктури та інших заходів міських цільових Програм.

5. Поточні трансферти надаються комунальним підприємствам Хмельницької міської ради на безповоротній основі для забезпечення належної реалізації їх статутних завдань, вжиття заходів щодо належного утримання об'єктів благоустрою, об'єктів комунальної власності, здійснення природоохоронних заходів та інших заходів міських цільових програм.

6. Поточні трансферти спрямовуються на виплату заробітної плати, нарахування на заробітну плату, придбання інвентарю та інші витрати пов'язані з діяльністю комунальних підприємств тощо. Закупівля товарів, робіт і послуг за рахунок бюджетних коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

7. Поточні трансферти надаються комунальним підприємствам Хмельницької міської ради засновником за рахунок коштів міського бюджету в обсягах, передбачених рішенням про міський бюджет на відповідний рік.

8. Одержувач використовує бюджетні кошти на підставі плану використання бюджетних коштів підприємства, що містить розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

9. Одержувачі бюджетних коштів, які отримали поточні трансферти за рахунок бюджетних коштів, не пізніше 10 числа місяця наступного за звітним, подають головному розпоряднику бюджетних коштів Звіт про реалізацію заходів Програми та обсяг використаних бюджетних коштів за формою, що визначена розпорядником коштів.

10. Використання коштів з іншою метою, яка не відповідає цьому Порядку, є нецільовим використанням бюджетних коштів, що тягне за собою відповідальність згідно з чинним законодавством України.

11. Контроль за цільовим використанням бюджетних коштів забезпечують головні розпорядники коштів міського бюджету.

Начальник управління житлово-комунального господарства

В.НОВАЧОК